

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Ивановская основная общеобразовательная школа»
С.Ивановка, Нижнеингашского района Красноярского края

Утверждаю
Директор МБОУ «Ивановская ООШ»

_____ В.Г. Емелькина

Приказ № _____ от _____ 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О рабочей программе по учебному предмету
(курсу) педагога,
осуществляющего функции введения
ФГОС НОО, ФГОС ООО
в МБОУ «Ивановская ООШ»

Принято на заседании педагогического совета
протокол № 6 от 09.04. 2015г.

С.Ивановка, 2015г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС НОО и ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с п.9ст.2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), Уставом муниципальной бюджетного образовательного учреждения «Ивановская основная общеобразовательная школа» (далее – ОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа, утвержденная ОУ - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения учебного предмета, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях ОУ.

1.4 Программа составляется с учетом:

- ❖ Требований Федерального компонента государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования;
- ❖ Примерных программ начального общего, основного общего образования и среднего (полного) общего образования, рекомендованных приказом Минобрнауки России «О примерных программах по учебным предметам федерального базисного учебного плана»;
- ❖ Объема часов учебной нагрузки, определенного учебным планом образовательного учреждения для реализации учебных предметов, элективных курсов;
- ❖ Целей и задач образовательной программы МБОУ «Ивановская ООШ»;
- ❖ Выбора педагогом необходимого комплекта учебно-методического обеспечения.

1.5. Рабочая программа является обязательной составной частью образовательной программы школы и разрабатывается педагогами.

1.6. Рабочие программы рассматриваются и согласовываются методическим советом МБОУ «Ивановская ООШ», согласовываются с заместителем директора по УВР и утверждаются директором школы до начала реализации курса, предмета, дисциплины.

2. Цель Рабочей программы

- 2.1.** Определяет содержание учебного материала, объем знаний, умений, навыков, подлежащих обязательному усвоению по учебному курсу, предмету, дисциплине, реализуемому в школе.

3. Функции Рабочей программы.

- 3.1. Определяет структуру и содержание учебного материала учебного курса, предмета, дисциплины.
- 3.2. Распределяет объём часов, предусмотренных на изучение учебного курса, предмета, дисциплины, по темам и видам занятий.
- 3.3. Раскрывает последовательность изучения разделов учебного курса, предмета, дисциплины, определяет организационные формы и методы, средства и условия обучения.
- 3.4. Определяет формы и методы контроля уровня овладения обучающимися (выпускниками) школы учебным материалом по учебному курсу, предмету, дисциплине.

4. Структура, оформление и составляющие рабочей программы

- 4.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
- 4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (если таковое имеется).
- 4.3. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.
- 4.4. Учебно-методическое обеспечение и оснащённость учебного курса может представлена в таблице, а также в текстовом редакторе.
- 4.5. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (автора, названия издательства, года выпуска)
- 4.6. В структуру Рабочей программы входят:
- Титульный лист;
 - Пояснительная записка, в которой указывается следующее:
 - Цели и задачи учебного курса
 - Общая характеристика учебного предмета, курса

- Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.
- Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (личностные, метапредметные и предметные результаты освоения предмета, курса)
- Содержание учебного курса
- Система контроля.

- Календарно-тематическое планирование;
- Учебно-методическое обеспечение и оснащенность учебного курса.

4.7. Структурные элементы рабочей программы педагога

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> • полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом; • наименование курса, предмета, дисциплины в соответствии с учебным планом (планами); • указание классов (групп) (уровня образования); • указание ф.и.о. разработчика (ов) программы; • грифы согласования и утверждения; • год составления программы.
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> • ссылка на нормативно-правовые и методические аргументы в соответствии с которыми составлена Рабочая программа (стандарт, примерная программа, рекомендации по совершенствованию образовательного процесса Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Красноярского края и т.д.); • цели и задачи понимаются как нормативное представление о результате деятельности, определяются исходя из конечных целей образовательной программы школы, сформированных на основании требований к результатам освоения образовательных программ. Главными целями являются те, которые характеризуют ведущие компоненты содержания обучения: знания, способы деятельности, опыт ценностных отношений и творческий опыт; цели и задачи должны быть однозначными и диагностируемыми; • общая характеристика курса; • место предмета, курса в учебном плане

Планируемые результаты обучения	Описываются личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС и авторской программы (при наличии) для <u>уровня</u> обучения. В предметные результаты входят требования по учебному курсу.
Содержание учебного курса	Содержание учебного материала образует основную часть Рабочей программы, в которой раскрывается содержание разделов учебного курса, предмета, дисциплины. Содержание может быть представлено в текстовой или табличной форме.
Система контроля	
Календарно-тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> • количество часов, отводимое на прохождение тем, разделов; • тема урока (учебного занятия) в соответствии с тематическим планированием; • основные виды деятельности (УУД) • дата проведения/дата фактического проведения <p>Составляется в виде таблицы (Приложение 1)</p>
Учебно-методическое обеспечение и оснащённость учебного курса	<p>Средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал.</p> <p>Список рекомендуемой учебно-методической литературы должен содержать используемый учителем учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся и содержать полные выходные данные литературы.</p> <p>Перечень Интернет ресурсов и других электронных информационных источников Перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе.</p> <p>Представляется в виде таблицы (Приложение 2).</p>

5. Технология разработки Рабочей программы

5.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами, обеспечивающими преподавание учебного курса, предмета, дисциплины в текущем учебном году.

5.2. Рабочие программы по предметам основных образовательных программ составляются на основе соответствующих основных

образовательных программ, разработанных уполномоченными федеральными государственными органами на основе федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований примерных основных образовательных программ с учетом их уровня направленности.

- 5.3. Рабочие программы по предметам основных образовательных программ разрабатываются на учебный год.
- 5.4. Содержание выбранной программы сопоставляется с требованиями образовательных стандартов или примерных программ и корректируются, если это необходимо.
- 5.5. Педагогический работник вправе разработать календарно-тематическое планирование по Рабочей программе.
- 5.6. Каждый следующий год в содержание Рабочей программы могут вноситься изменения.

6. Механизм утверждения Рабочей программы

- 6.1. Введение рабочей программы в образовательный процесс допускается только после согласования с заместителем директора по УВР соответствия часов, отводимых на реализацию данной программы учебному плану школы.
- 6.2. Методический совет школы проводит процедуру обсуждения и рецензирования Рабочих программ.
- 6.3. При наличии замечаний Рабочая программа возвращается на доработку. При отсутствии замечаний Рабочая программа утверждается приказом директора школы.
- 6.4. Рабочая программа утверждается приказом директора школы до 1 сентября текущего учебного года.
- 6.5. Утвержденная Рабочая программа (в печатном виде) передается педагогическому работнику (работникам) школы и на электронном носителе заместителю директора по УВР в учебную часть.

Учебно-методическое планирование

№ п\п	Тема урока	Кол-во часов	Основные виды деятельности (УУД)	Дата план	Дата фак.про ведения
-------	------------	--------------	----------------------------------	-----------	----------------------

Учебно-материальное обеспечение и оснащённость учебного курса

№	Автор	Название	Издательство	Год издания
основная				
1.				
2.				
дополнительная				
1.				
2.				

Печатные пособия

Наименование	Количество

Информационно-коммуникативные средства

Наименование	Количество

Экранно-звуковые пособия

Наименование	Количество

Технические средства обучения

Наименование	Количество

Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование

Наименование	Количество